

Conseil municipal du 30 Juin 2020

Présence :

Tous les conseillers présents sauf Lilian COTTE représenté par PACAUD Patrick.

DISCUSSION :

** MME le maire ouvre la séance en informant les membres du conseil de la charte de confidentialité inhérente à notre fonction.

Document signé par tous et qui complète la charte de l' élu.

Nous envisageons d'envoyer les comptes rendus des conseils municipaux aux élus : à revoir ensemble et avec la liste des adresses emails dont dispose la mairie.

** Validation des points soulevés au précédent conseil.

** Information par Mme Le Maire d'une donation faite à la commune : inclus dans le budget

** Vote des taux d'imposition : à l'unanimité

** Budget lu, parcouru et détaillé ensemble, points revus avec le trésorier expliqués : ==> voté

** Budget du LASM (livraison à soi même) vu et voté

** Ecole : Rentrée scolaire à 23 élèves; Commission scolaire prévue fin Aout pour révision / protocole COVID

** Information location logement social du dessus de la maire : locataire quitte prochainement le logement; des travaux / fuite d'eau existante seront à effectuer avant l'arrivée d'un nouveau locataire (privilège est fait pour famille avec enfants)

** Demandes de subventions vont être faites par Corinne et Roland auprès du Conseil Général pour session du mois d'Aout (session avant cette date déjà close, calendrier très serré / COVID ...) (Le budget voté n'inclut donc pas ces éventuelles subventions que la commune serait amenée à toucher);

** Nomination de délégués au sein du conseil pour commission du contrôle lors des élections : Patrick PACAUD titulaire et Patrice LAMBERT suppléant ; 1 commission par an

AVANCEMENT DES COMMISSIONS :

** LA DYNAMO, espace de vie social : conseil d'administration a eu lieu, les 4 apéritifs dans les communes ont permis de lancer la dynamique avec un nombre d'inscrits qui feront avancer le projet non négligeable

Discussion avec président du comité des fêtes, Patrick pour maintien ou annulation de la vogue : en cours de discussion mais l'annulation est pratiquement obligatoire compte tenu des normes sanitaires imposées

** Médiathèque : recrutement agent a eu lieu, une candidate motivée et dynamique et connaissant bien la région a été retenue

** Ecole : commission fixée fin Aout, apéritif pour le départ de la directrice Nathalie BOURROUX ce jeudi 2 juillet à ST Bonnet

DIVERS :

** Info donnée par rapport à l'approvisionnement des masques : la commune a acheté et livré des masques à tous les habitants pour se placer dans le délai du déconfinement : cela a été très apprécié par ces derniers ;

D'autres masques ont été fournis par la suite par la communauté de commune, la région; La commune a investi aussi dans produits désinfection pour être dans les normes sanitaires au niveau des espaces publics (dont école notamment) ;

** Corinne nous indique : Site Internet Association des maires de France, qui informe sur la 'vie' d' élu : AMF [vhttps://www.amf.asso.fr](https://www.amf.asso.fr) , à consulter régulièrement

**Nouvelles adresses postales : certains habitants n'ont pas reçu leur plaque : un recensement va être fait et les plaques manquantes seront distribuées

** Rendez-vous pris pour ce mercredi 8 juillet à 18H30 pour la visite 'patrimoine', check point :-> à la mairie , suivi d'un apéro [partagé](#)

** Communication :

- avancement du journal : maquette va pouvoir être récupérée (infos données par Aymeric Vivier et Régine Foucault), contenu et design à faire, livraison chez les habitants pour juillet, si , si !!!

- site Internet : [gros œuvre déjà réalisé par l'équipe précédente \(Jean-Luc, Vincent, Aymeric\)](#). Prise en main relativement facile, Gilles, Noémie et moi même avons les codes d'accès, gros travail à fournir pour fabriquer quelque chose d'attrayant, le délai du quatrième trimestre de 2020 nous semble nécessaire pour peaufiner, cela nous semble raisonnable ...

Bonne journée à tous

Isabelle , secrétaire de cette session